



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale
con sedi associate in Cesinali - San Michele di Serino - Santo Stefano del Sole
Via Croce n.1 – 83020 Aiello del Sabato (AV) – Tel. 0825/666033-Fax 0825/1853930
Cod. Fiscale 92088160640 – Cod. Meccanografico: AVIC88300E
email: avic88300e@istruzione.it – avic88300e@pec.istruzione.it

Prot.8629/A 9 a

Aiello del Sabato, 24/09/2020

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO”
Avviso Prot. N. AOODGEFID/prot. n. 4396 del 09/03/2018
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2020-2021
Codici nazionali: 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-2
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-2
C.U.P. H58H18000610007-C.U.P. H68H18000550007**

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO “RESPONSABILE DEL CONTROLLO DELL'INTEGRITA' E DELLA COMPLETEZZA DEI DATI - FIGURA DI SUPPORTO PER IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DEL PIANO” IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico MIUR prot. AOODGEFID n. 4396 del 09-03-2018 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I° e del II° Ciclo. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni 2 specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa- espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

VISTO il progetto elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 20650 del 21/06/2019 indirizzata all'USR Campania avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree

disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso prot. n. AOODGEFID\4396 del 09/03/2018. Competenze di base – Autorizzazione progetti –Progetti 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-2 - 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-2

VISTO il proprio decreto prot. n. 4106/A9 del 09/07/2019 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2020/2021;

ACCERTATO che per l'attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure di Piano: **n.1 Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati;n.1 Figura di supporto per il coordinamento e la gestione del piano**

VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02-08-2107 "Iter di reclutamento del personale -esperto- e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale"

Procede alla ricognizione delle professionalità interne- **Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati - Figura di supporto per il coordinamento e la gestione del piano** in base al curriculum professionale per l'affidamento di eventuale incarico aggiuntivo per i progetti riportati di seguito:

Progetto/Sottoazione	10.2.1A
10.2.1A-FSEPON-CA-2019-2	Welcome English 1
	Welcome English 2
	Welcome English 3
	Psicomotricità relazionale

Progetto/Sottoazione	10.2.2A
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-2	Capire insieme
	Viviamo il libro: laboratorio espressivo/teatrale di promozione alla lettura
	Stare in scena stando insieme
	Matematica? Yes, i can 1
	Matematica? Yes, i can 2
	I love English
	Go on
	Go on 2

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire (in allegato), riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma di accettazione della nomina di Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati / Figura di supporto per il coordinamento e la gestione del piano, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritto dall'interessato.

Al docente **responsabile del controllo ed al docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano** sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Conoscenza approfondita della progettazione PON;
- Esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto);
- Competenze nell'utilizzo di mailing list o software di instant messaging;
- Competenze digitali certificate;
- Esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento e nella gestione dei progetti PON;
- Partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;
- Esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON);

Compiti di pertinenza del **RESPONSABILE DEL CONTROLLO**

- 1) Cooperare con DS, DSGA e referente per la valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 2) Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi;
- 3) Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- 4) Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- 5) Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche dei destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- 6) Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori.
- 7) Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A., il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- 8) Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- 9) Coordinare fattività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare relazioni di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
- 10) Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione del **RESPONSABILE DEL CONTROLLO**

Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi i docenti:

- **che hanno partecipato *ex ante*** alla stesura dei formulari PON “Competenze di base 2” dai titoli “**PON-iamoci al centro**” e “**Head well done**”
- che presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- che possiedono competenze tecnologiche avanzate per la gestione on-line della misura assegnata;

Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati			
	Titoli valutabili	Condizioni e punteggi Titolo	Punteggio massimo
Titoli culturali	Laurea vecchio ordinamento /specialistica	Condizione di ammissibilità	
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca/corsi di specializzazione post lauream II° livello	Per titolo 2 p	Max 4 p
	Master II Livello (1500 ore)	5 punti	Max 5 p
Certificazioni competenze	CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1	Livello A2 = 1 p Livello B1 = 2 p Livello B2 = 4 p Livello C1 = 5 p	Max 5 p
	ECDL (o simili)	1 p	Max 2 p
	Certificazione LIM	5 p	Max 5 p
	Certificazione LIM (Corsi INDIRE-MIUR)	5 p	Max 5 p
	Altre certificazioni pertinenti (TIC)	4 p	Max 8 p
Titoli professionali	Esperienze di Facilitatore/Responsabile del controllo e dell'integrità nell'ambito dei progetti PON	2 p	Max 12p
	Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM-NIV)	Per anno scolastico 2p	Max 6 p
	Attività di progettazione di piani, Attività speciali (Funzioni strumentali -tematica attinente alla funzione richiesta-, Progettista/collaudatore PON-FESR ecc.)	Per attività 2p	Max 60 p
	Attività di docenza alunni/adulti in Progetti PON-POR FSE con durata di almeno 30 ore	Punti 1 per esperienza	Max 10 p
Competenze autocertificate	Uso sistemi registrazione progetti web based Uso avanzato TIC Conoscenza norme sicurezza ambiti scolastici	Condizioni di ammissibilità	
Partecipazione al P.d.m.	Partecipazione certificata ad attività speciali o di sperimentazione didattico-metodologica o rientranti nel P.d.M.	Per attività punti 1	Max 2 punti
Partecipazione al P.N.S.D.	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D e P.N.F.D. Nomina dirigenziale – “Animatore digitale” – “Componente Team digitale”	Punti 2 Punti 2	

Criteria di comparazione dei curricula e modalità di selezione del docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano

- 1) Cooperare con DS, DSGA e Responsabile del controllo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 2) Supporto al Dirigente scolastico nella gestione del reclutamento degli esperti- tutor altre figure aggiuntive;
- 3) Coadiuvare il Dirigente scolastico nella predisposizione dei verbali relativi alle procedure di selezione (elenco partecipanti alla selezione, decreti approvazione graduatorie, graduatorie, verbale conclusivo ecc.);

- 4) Collaborare con gli altri esperti e/o docenti nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente scolastico e/o dal responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati.

Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano			
	Titoli valutabili	Condizioni e punteggi Titolo	Punteggio massimo
Titoli culturali	Laurea vecchio ordinamento /specialistica	Condizione di ammissibilità	
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca/corsi di specializzazione	Per titolo 2 p	Max 6 p
	Master II Livello (1500 ore)	5 punti	Max 10 p
Certificazioni competenze	CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1	Livello A2 = 1 p Livello B1 = 2 p Livello B2 = 4 p Livello C1 = 5 p	Max 5 p
	ECDL (o simili)	1 p	Max 2 p
	Certificazione LIM	5 p	Max 5 p
	Altre certificazioni pertinenti (TIC)	4 p	Max 8 p
Titoli professionali	Esperienze di collaborazione con D.S.	4 p per anno	Max 40 p
	Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)	Per anno scolastico 2p	Max 6 p
	Attività di progettazione di piani, Attività speciali (Funzioni strumentali -Coordinatore GLH,Referente GLI, Progettista/collaudatore PON-FESR ecc.)	Per attività 2p	Max 60 p
	Attività di tutor alunni/adulti in Progetti PON-POR FSE con durata di almeno 30 ore	Punti 1 per esperienza	Max 15 p
Competenze autocertificate	Uso sistemi registrazione progetti web based Uso avanzato TIC Conoscenza norme sicurezza ambiti scolastici	Condizioni di ammissibilità	
Partecipazione al P.d.m.	Partecipazione certificata ad attività speciali o di sperimentazione didattico-metodologica o rientranti nel P.d.M.	Per attività punti 1	Max 2 punti
Partecipazione al P.N.S.D.	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 2	

Istanze – Procedure di selezione – Incarico

- Le istanze dovranno pervenire esclusivamente brevi manu, ed indirizzate al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Aiello del Sabato (AV) – Via Croce,1 – 83020 Aiello del Sabato (AV)**, secondo il modello allegato e corredate del curriculum vitae, entro e non oltre le ore 13,00 del 02/10/2020. Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura “Bando Selezione **Responsabile del controllo / Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano**”
- – PON FSE: Competenze di base 2°ed. – Annualità 2020-21”. Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale figura di supporto intende porre la propria disponibilità;

- Sulla base dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera;
- A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017 – MIUR AOODGEFID 0034815 -;

A parità di punteggio prevale la minore età.

Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione scolastica provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 7 senza reclami scritti si procederà al conferimento della figura richiesta mediante lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del RUP. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente l'aspirante. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Motivi di inammissibilità ed esclusione

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione e sul curriculum vitae;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2018. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2021.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto comprensivo di Aiello del Sabato (AV).

L'Istituto comprensivo di Aiello del Sabato (AV) prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, non supererà le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (Circolare n.2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; Avviso 4396 del 09/03/2018 per gli importi massimi relativi all'area formativa).

Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati: € 23,22 l'ora.

Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano: € 23,22 l'ora.

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc, a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata anche mediante incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il docenti incaricati s'impegnano al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del loro incarico.

Tutela della privacy

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico interno, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'I.C. di Aiello del Sabato (AV)
- notifica al personale interno attraverso i referenti di plesso;
- pubblicazione sul sito www.aielloscuole.edu.it

Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato A1-A2 - Domanda

Allegato B1- Modello curriculum vitae in formato europeo

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Casalino

*Firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2
del decreto legislativo n.39/1993*



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale
con sedi associate in Cesinali - San Michele di Serino - Santo Stefano del Sole
Via Croce n.1 – 83020 Aiello del Sabato (AV) – Tel. 0825/666033-Fax 0825/1853930
Cod. Fiscale 92088160640 – Cod. Meccanografico: AVIC88300E
email: avic88300e@istruzione.gov.it – avic88300e@pec.istruzione.it

Allegato A1 – PON 4396 – Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati

Al Dirigente scolastico
I.C. Aiello del Sabato (AV)

OGGETTO:AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DEL RESPONSABILE DEL CONTROLLO
DELL'INTEGRITA' E DELLA COMPLETEZZA DEI DATI
PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-2 - 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-2
C.U.P. H58H18000610007-C.U.P. H68H18000550007

Il/La sottoscritt _____
nato/a a _____ (_____) il _____
residente a _____ (_____) _____
in via/piazza _____ N. _____ Cap _____
Telefono _____ Cell. _____ e-mail _____
Codice fiscale _____ Titolo di studio _____

CHIEDE

di essere ammesso /a a partecipare all'avviso indicato in oggetto in qualità di **Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati** dei PROGETTI PON-FSE 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-2 e 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-2 "PON-iamoci al centro" e "Head well done"

 sottoscritt_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

 sottoscritt_ autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31/12/1996 n.675.

Allega alla presente istanza: Curriculum vitae sottoscritto;

In fede



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale
con sedi associate in Cesinali - San Michele di Serino - Santo Stefano del Sole
Via Croce n.1 – 83020 Aiello del Sabato (AV) – Tel. 0825/666033-Fax 0825/1853930
Cod. Fiscale 92088160640 – Cod. Meccanografico: AVIC88300E
email: avic88300e@istruzione.gov.it – avic88300e@pec.istruzione.it

Allegato A2 – PON 4396 – Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano

Al Dirigente scolastico
I.C. Aiello del Sabato (AV)

OGGETTO:AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DEL DOCENTE CON INCARICO DI
SUPPORTO PER IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DEL PIANO
PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-2 - 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-2
C.U.P. H58H18000610007-C.U.P. H68H18000550007

Il/La sottoscritt _____
nato/a a _____ (_____) il _____
residente a _____ (_____)
in via/piazza _____ N. _____ Cap _____
Telefono _____ Cell. _____ e-mail _____
Codice fiscale _____ Titolo di studio _____

CHIEDE

di essere ammesso /a a partecipare all'avviso indicato in oggetto in qualità di **Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano** dei PROGETTI PON-FSE 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-2 e 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-2 **“PON-iamoci al centro”** e **“Head well done”**

 sottoscritt_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

 sottoscritt_ autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31/12/1996 n.675.

Allega alla presente istanza: *Curriculum vitae sottoscritto*;

In fede

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]