



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

con sedi associate di CESINALI – SAN MICHELE DI SERINO – SANTO STEFANO DEL SOLE

Via Croce, n.1 83020 Aiello del Sabato (AV) – tel. 0825666033 fax 0825-1853930

cod. fiscale 92088160640 cod. meccanografico: AVIC88300E

e-mail : [avic88300e@istruzione.it](mailto:avic88300e@istruzione.it)- [avic88300e@pec.istruzione.it](mailto:avic88300e@pec.istruzione.it)

Prot. n. 3480 /C1c

Aiello del Sabato, 01/06/2020

Al Personale Docente ed ATA  
dell'I.C. di Aiello del Sabato

ATTI

Sito Web

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il DPCM del 26/04/2020 recante disposizioni in materia di prevenzione da Covid-19 per il passaggio alla c.d. fase 2

RAVVISATA la necessità di svolgimento di alcune attività in presenza indifferibili

GARANTITE le condizioni di sicurezza previste per i dipendenti individuati

### **DISPONE**

l'apertura degli Uffici di Segreteria nei giorni da mercoledì 03/06/2020 a sabato 06/06/2020 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 fino a diverse disposizioni.

- Gli Uffici di Segreteria apriranno nei giorni stabiliti con un contingente minimo di personale in presenza (specificato nella tabella sottostante) mentre il rimanente personale (se non in ferie a.p., recupero ore str. o altre assenze giustificate) continuerà a lavorare da remoto in smart working;
- Le attività didattiche continueranno ad effettuarsi a distanza fino al 06/06/2020;
- Il ricevimento al pubblico da parte degli Uffici di Segreteria sarà limitato ai soli casi di esigenze urgenti ed indifferibili e si effettuerà solo su prenotazione scrivendo alla email istituzionale: [avic88300e@istruzione.it](mailto:avic88300e@istruzione.it);
- Ulteriori esigenze saranno soddisfatte a distanza attraverso comunicazioni email indirizzate: [avic88300e@istruzione.it](mailto:avic88300e@istruzione.it), [avic88300e@pec.istruzione.it](mailto:avic88300e@pec.istruzione.it)

Al fine di assicurare lo svolgimento di tutti gli adempimenti finali dell'anno scolastico in corso, si conferma la necessaria prosecuzione delle attività in presenza utilizzando un contingente minimo di personale atto ad assicurare il funzionamento degli Uffici.

Per tali motivi, nei tre giorni successivamente elencati, la DSGA Mariconda avrà cura di perfezionare detti atti con l'ausilio degli assistenti amm.vi posti in turnazione, come esplicitato nella seguente tabella.

Mercoledì 03/06/2020	DSGA Mariconda R., AA.AA. Cacchio Antonietta e Gaeta Annunziata  CC.SS. Galluccio Sebastiana A., Iannaccone Lorenza.
Giovedì 04/06/2020	DSGA Mariconda R., AA.AA. Pellecchia Salvatore e Cacchio Vincenza  CC.SS. Lullo Giannina L.e Spina Gerarda
Venerdì 05/06/2020	DSGA Mariconda R., AA.AA. De Venezia Antonietta e Cacchio Antonietta  CC.SS. Galluccio Sebastiana A., Iannaccone Lorenza
Sabato 06/06/2020	DSGA Mariconda R., AA.AA. De Venezia Antonietta e Cacchio Vincenza  CC.SS. Lullo Giannina L. e Spina Gerarda

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to Prof.ssa Elena Casalino