



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale

con sedi associate di CESINALI – SAN MICHELE DI SERINO – SANTO STEFANO DEL SOLE

Via Croce, n.1 83020 Aiello del Sabato (AV) – tel. 0825666033 fax 0825-1853930

cod. fiscale 92088160640 cod. meccanografico: AVIC88300E

e-mail : avic88300e@istruzione.it- avic88300e@pec.istruzione.it

Prot. n. 3233/C1a

Aiello del Sabato, 16/05/2020

Al Personale Docente ed ATA
dell'I.C. di Aiello del Sabato

ATTI

Sito Web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM del 26/04/2020 recante disposizioni in materia di prevenzione da Covid-19 per il passaggio alla c.d. fase 2

RAVVISATA la necessità di svolgimento di alcune attività in presenza indifferibili

GARANTITE le condizioni di sicurezza previste per i dipendenti individuati

DISPONE

l'apertura degli Uffici di Segreteria nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dal 18/05/2020 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 fino a diverse disposizioni.

- Gli Uffici di Segreteria apriranno nei giorni stabiliti con un contingente minimo di personale in presenza (specificato nella tabella sottostante) mentre il rimanente personale (se non in ferie a.p., recupero ore str. o altre assenze giustificate) continuerà a lavorare da remoto in smart working;
- Le attività didattiche continueranno ad effettuarsi a distanza fino al 06/06/2020;
- Il ricevimento al pubblico da parte degli Uffici di Segreteria sarà limitato ai soli casi di esigenze urgenti ed indifferibili e si effettuerà solo su prenotazione scrivendo alla email istituzionale: avic88300e@istruzione.it;
- Ulteriori esigenze saranno soddisfatte a distanza attraverso comunicazioni email indirizzate: avic88300e@istruzione.it, avic88300e@pec.istruzione.it

Non essendo stato possibile completare lo svolgimento delle attività indifferibili nel periodo preventivato causa assenza della DSGA per malattia, si conferma la necessaria prosecuzione delle medesime attinenti agli adempimenti contabili. Pertanto si programma nuovo funzionamento degli Uffici.

Per tali motivi, nei tre giorni successivamente elencati, la DSGA Mariconda avrà cura di perfezionare detti atti con l'ausilio degli assistenti amm.vi posti in turnazione, come esplicitato nella seguente tabella.

Lunedì 18/05/2020	DSGA Mariconda R., A.A. Cacchio Antonietta e Gaeta Annunziata C.SS.. De Piano Angela e De Feo Antonella
Mercoledì 20/05/2020	DSGA Mariconda R., A.A Cacchio Antonietta e Gaeta Annunziata. CC.SS. De Piano Angela e De Feo Antonella
Venerdì 22/05/2020	DSGA Mariconda R., A.A. Cacchio Vincenza e De Venezia Antonietta CC.SS. De Piano Angela e De Feo Antonella

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof.ssa Elena Casalino