



**Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Campania**  
**Ufficio VII - Ambito Territoriale Avellino**  
**Area 1 Ufficio Pensioni e Riscatti**

**AI DIRIGENTI SCOLASTICI**  
delle Scuole ed Istituzioni Educative  
di ogni ordine e grado di Avellino e Provincia.  
**LORO SEDI**

All' INPS – Gestione ex INPDAP  
Via Roma n.15/17  
Avellino

Alle OO.SS.Provinciali Comparto Scuola

**Oggetto:** *Cessazioni dal servizio dal 1° settembre 2018 – Prime indicazioni operative.*

*Il MIUR ha diramato le indicazioni operative per l'applicazione del D.M. n.919 del 23/11/2017 concernente le disposizioni relative alle cessazioni dal servizio di tutto il personale del comparto scuola con decorrenza dal 01.09.2018, con la relativa Circolare Ministeriale prot.50436 del23/11/2017, disponibili nel sito INTRANET e nel sito INTERNET <WWW. ISTRUZIONE. IT >.*

*Si comunica che la scadenza, prevista dal D.M. n. 919 , per la presentazione da parte di tutto il personale del comparto scuola delle istanze di collocamento a riposo per compimento del limite massimo di contribuzione, di dimissioni volontarie dal servizio e di trattenimento in servizio è fissata al **20 dicembre 2017**.*

*Con la presente nota, questo Ufficio intende fornire alle SS.LL. alcune indicazioni operative in attuazione del D.M. in oggetto per evitare possibili equivoci ed omissioni, già riscontrati negli anni precedenti.*

■ **Cessazioni dal servizio per limite di età d'ufficio**

**Cessazioni dal servizio per limite di età anni 66 e mesi 7 al 31/08/2018**

*La pensione di vecchiaia, potendo far valere anzianità contributiva prima del 1996, la conseguono tutti coloro (donne e uomini ) che, avendo maturato almeno 20 anni di anzianità contributiva, perfezionano anni 66 e 7 mesi di anzianità anagrafica entro il 31.12.2018.*

*Si vuole evidenziare che chi perfeziona i requisiti anagrafici entro il 31.08.2018 è collocato a riposo d'ufficio, mentre chi li perfeziona dopo il 31 agosto 2018 può presentare volontariamente istanza di cessazione dal 01.09.2018.*

**Cessazioni dal servizio per compimento limite di età anni 65 al 31 agosto 2018**

*L'amministrazione, inoltre, dovrà obbligatoriamente collocare a riposo il dipendente, che, nato entro il 31 agosto 1953, abbia raggiunto i requisiti per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per le*

donne, e 42 anni e 10 mesi per gli uomini), al compimento del limite ordinamentale per la permanenza in servizio, ossia a 65 anni, come previsto dall'articolo 2, comma 5, del decreto-legge n. 101/2013.

Vanno, altresì, collocati a riposo d'ufficio tutti quelli con scadenza della proroga del collocamento a riposo al 31.08.2018.

#### ■ Cessazioni dal servizio per dimissioni

*Il personale docente, educativo ed ATA di ruolo che cessa dal servizio a domanda deve utilizzare, la procedura WEB POLIS “istanza ONLINE “ disponibile nel sito INTERNET del MINISTERO ( www. Istruzione. it ) ENTRO IL 20 dicembre 2017.*

*In applicazione della normativa vigente, e secondo quanto precisato dal MIUR con le istruzioni sopra richiamate, il personale docente, educativo, amministrativo, tecnico ed ausiliario può presentare le seguenti domande di cessazioni dal servizio :*

*1. Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2011 ( Art. 24 c.3 D.L.201/2011 convertito in legge 214/2011): anni 40 di servizio*

*2. Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2015 ( opzione delle donne per il trattamento contributivo ex art.1 c.9 l. 243/2004)*

*3. Domanda di cessazione con i nuovi requisiti maturati entro il 31 dicembre 2018 (art. 24 c. 6 e 7, 10 D.L.201/2011 convertito in L. 22/12/2011 n. 214)*

*4. Domanda di cessazione dal servizio per compiuti limiti di età nel periodo 01.09.2018-31.12.2018*

#### ACCERTAMENTO DEL DIRITTO AL TRATTAMENTO PENSIONISTICO E RELATIVA COMPETENZA

*Nella domanda di cessazione gli interessati devono dichiarare espressamente la volontà di cessare comunque o di permanere in servizio una volta che sia stata accertata la eventuale mancanza dei requisiti di cui sarà data in ogni caso informazione al dipendente da parte degli uffici.*

*Tale adempimento resta, per il corrente anno scolastico, in massima parte nelle competenze degli Uffici Scolastici Provinciali che dovranno verificare , per ciascun dipendente, il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente alla data di cessazione.*

*Infatti, come precisato nella circolare ministeriale, per il personale assunto in ruolo dopo il 2000 l'accertamento del diritto a pensione avverrà a cura delle Istituzioni scolastiche che provvederanno a fornire , di conseguenza, le informazioni per il trattamento pensionistico a questo Ufficio .*

*Sarà cura di questo Ufficio comunicare agli interessati il mancato conseguimento del diritto alla pensione non appena questo venga accertato, e comunque non oltre il 28 febbraio 2018 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15 della legge 183/2011.*

*Tutte le cessazioni dal servizio a qualsiasi titolo vanno sempre comunicate all' INPS-gestione ex INDAP – Area Pensioni e al MEF -Direzione Provinciale dei Servizi Vari- Uff. Spese Fisse.*

#### INSERIMENTO DATI DI CESSAZIONE AL SIDI

*Sarà cura di questo ufficio provvedere alla convalida delle cessazioni al SIDI per DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO, mentre le SS.LL. provvederanno all'inserimento dei collocamenti a riposo per raggiunti limiti di età d'ufficio dandone comunicazione a questo ufficio*

## **Proroga del collocamento a riposo**

L'istanza può essere presentata "SOLAMENTE" da coloro che raggiungono 66 anni e 7 mesi di età al 31 agosto 2018 con meno di 20 anni di anzianità contributiva entro tale data e a condizione di raggiungere il 20° anno di contribuzione entro il 70° anno di età.

*Le domande di trattenimento in servizio continueranno ad essere presentate in forma cartacea e saranno indirizzate al Dirigente Scolastico che ha la competenza ad accoglierle o meno in presenza dei presupposti previsti dalle norme vigenti.*

### **Pensione \* Part-Time**

*Le istanze di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, con contestuale riconoscimento del trattamento di pensione dal 01.09.2018, vanno trasmesse a questo Ufficio entro il giorno 31.12.2017; nella predetta istanza gli interessati devono esprimere obbligatoriamente l'opzione per la cessazione dal servizio, ovvero per la permanenza a tempo pieno, nel caso fossero accertate circostanze ostative alla concessione del part-time.*

Per la complessità dell'operazione di acquisizione al SIDI delle predette istanze, sarà cura di questo Ufficio provvedere all'inserimento dei dati nel sistema informatico.

---

Le domande di accesso al trattamento di pensione all'Ente Previdenziale possono essere presentate anche successivamente (non hanno lo stesso termine delle domande di cessazione).

*E' opportuno evidenziare agli interessati che le domande di dimissioni presentate devono essere rese note con la massima tempestività alla segreteria della propria scuola.*

*Si rammenta che la C.M. citata deve essere notificata obbligatoriamente a tutto il personale, compreso quello che usufruisce di pensione\*part/time per il rispetto della scadenza del 20 dicembre 2017.*

*Le SS.LL., in caso di motivi tecnici ostativi, ne daranno urgente comunicazione a questo Ufficio – facendo riferimento a Luigi Giordano – funzionario responsabile del servizio -tel. 0825-790873 – cell. 3284528698 – e-mail- luigi.giordano.av@istruzione.it).*

F.to IL DIRIGENTE

- Rosa GRANO -