



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)**



*Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e della Ricerca*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale  
con sedi associate in Cesinali - San Michele di Serino - Santo Stefano del Sole  
Via Croce n.1 – 83020 Aiello del Sabato (AV) – Tel. 0825/666033-Fax 0825/1853930  
Cod. Fiscale 92088160640 – Cod. Meccanografico: AVIC88300E  
email: [avic88300e@istruzione.it](mailto:avic88300e@istruzione.it) – [avic88300e@pec.istruzione.it](mailto:avic88300e@pec.istruzione.it)

Prot.n.7518/A9pon

Aiello del Sabato, 25/10/2017

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO”  
Avviso Prot. N. AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/09/2016  
Programmazione 2014-2020 - Anno Scolastico 2017-2018  
Codice nazionale: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-857  
C.U.P. H69G17000160007**

### **AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO “RESPONSABILE DEL CONTROLLO DELL'INTEGRITA' E DELLA COMPLETEZZA DEI DATI - FIGURA DI SUPPORTO PER IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DEL PIANO” IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 108612 del 16/09/2016 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);

**VISTO** il progetto elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;

**VISTA** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/31698 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2018;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 4925/A9 del 3/08/2017 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2017/2018;

ACCERTATO che per l'attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure di supporto:**n.1 Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati;n.1 Figura di supporto per il coordinamento e la gestione del piano**

VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02-08-2107 "Iter di reclutamento del personale -esperto- e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale"

Procede alla ricognizione delle professionalità interna- **Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati - Figura di supporto per il coordinamento e la gestione del piano** in base al curriculum professionale per l'affidamento di eventuale incarico aggiuntivo per il progetto riportato di seguito:

Progetto/Sottoazione	
10.1.1A-FSEPON-CA-2017-857	10.1.1A
	Gioco sport
	Gioco sport 2
	Ceramicando 1
	Ceramicando 2
	La scuola in bottega (Lavorazione del legno)
	Anch'io programma
	Per scrivere meglio
La grande sfida della matematica	

#### **Gli interessati dovranno far pervenire:**

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire (in allegato), riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

**Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma di accettazione della nomina di Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati / Figura di supporto per il coordinamento e la gestione del piano, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritto dall'interessato.**

Al docente **responsabile del controllo ed al docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano** sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Conoscenza approfondita della progettazione PON;
- Esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto);
- Competenze nell'utilizzo di mailing list o software di instant messaging;
- Competenze digitali certificate;
- Esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento e nella gestione dei progetti PON;
- Partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;
- Esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON);

## Compiti di pertinenza del **RESPONSABILE DEL CONTROLLO**

- 1) Cooperare con DS, DSGA e referente per la valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 2) Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi;
- 3) Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- 4) Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- 5) Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche dei destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- 6) Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori.
- 7) Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A., il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- 8) Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- 9) Coordinare fattività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare relazioni di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
- 10) Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

## Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione del **RESPONSABILE DEL CONTROLLO**

### Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi i docenti:

- **che hanno partecipato *ex ante*** alla stesura del formulario PON “Inclusione sociale e lotta la disagio” dal titolo “**Le buone prassi per il nostro successo formativo**”;
- che presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- che possiedono competenze tecnologiche avanzate per la gestione on-line della misura assegnata;

<b>Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati</b>			
Titoli culturali	Titoli valutabili	Condizioni e punteggi Titolo	Punteggio massimo
	Laurea vecchio ordinamento /specialistica	Condizione di ammissibilità	
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca	Per titolo 2 p	Max 4 p
	Master II Livello (1500 ore)	5 punti	Max 5 p
	CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1	Livello A2 = 1 p Livello B1 = 2 p Livello B2 = 4 p Livello C1 = 5 p	Max 5 p
ECDL (o simili)	1 p	Max 2 p	
Certificazione LIM	5 p	Max 5 p	
Certificazione LIM (Corsi INDIRE-MIUR)	5 p	Max 5 p	

Certificazioni competenze	Altre certificazioni pertinenti (TIC)	4 p	Max 8 p
Titoli professionali	Esperienze di Facilitatore in Progetti nell'ambito dei progetti PON	2 p	Max 12p
	Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)	Per anno scolastico 2p	Max 6 p
	Attività di progettazione di piani, Attività speciali (Funzioni strumentali -tematica attinente alla funzione richiesta-, Progettista/collaudatore PON-FESR ecc.)	Per attività 2p	Max 60 p
	Attività di docenza alunni/adulti in Progetti PON-POR FSE con durata di almeno 30 ore	Punti 1 per esperienza	Max 10 p
Competenze autocertificate	Uso sistemi registrazione progetti web based Uso avanzato TIC Conoscenza norme sicurezza ambiti scolastici	Condizioni di ammissibilità	
Partecipazione al P.d.m.	Partecipazione certificata ad attività speciali o di sperimentazione didattico-metodologica o rientranti nel P.d.M.	Per attività punti 1	Max 2 punti
Partecipazione al P.N.S.D.	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. Nomina dirigenziale – “Animatore digitale” – “Componente Team digitale”	Punti 2 Punti 2	

### Criteria di comparazione dei curricula e modalità di selezione del **docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano**

- 1) Cooperare con DS, DSGA e Responsabile del controllo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 2) Supporto al Dirigente scolastico nella gestione del reclutamento degli esperti- tutor altre figure aggiuntive;
- 3) Coadiuvare il Dirigente scolastico nella predisposizione dei verbali relativi alle procedure di selezione (elenco partecipanti alla selezione, decreti approvazione graduatorie, graduatorie, verbale conclusivo ecc.);
- 4) Collaborare con gli altri esperti e/o docenti nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente scolastico e/o dal responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati.

<b>Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano</b>			
	Titoli valutabili	Condizioni e punteggi Titolo	Punteggio massimo

Titoli culturali	Laurea vecchio ordinamento /specialistica	Condizione di ammissibilità	
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca/corsi di specializzazione	Per titolo 2 p	Max 6 p
	Master II Livello (1500 ore)	5 punti	Max 10 p
Certificazioni competenze	CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1	Livello A2 = 1 p Livello B1 = 2 p Livello B2 = 4 p Livello C1 = 5 p	Max 5 p
	ECDL (o simili)	1 p	Max 2 p
	Certificazione LIM	5 p	Max 5 p
	Altre certificazioni pertinenti (TIC)	4 p	Max 8 p
Titoli professionali	Esperienze di collaborazione con D.S.	4 p per anno	Max 40 p
	Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM)	Per anno scolastico 2p	Max 6 p
	Attività di progettazione di piani, Attività speciali (Funzioni strumentali -Coordinatore GLH,Referente GLI, Progettista/collaudatore PON-FESR ecc.)	Per attività 2p	Max 60 p
	Attività di tutor alunni/adulti in Progetti PON-POR FSE con durata di almeno 30 ore	Punti 1 per esperienza	Max 15 p
Competenze autocertificate	Uso sistemi registrazione progetti web based Uso avanzato TIC Conoscenza norme sicurezza ambiti scolastici	Condizioni di ammissibilità	
P.d.m.Partecipazione al	Partecipazione certificata ad attività speciali o di sperimentazione didattico-metodologica o rientranti nel P.d.M.	Per attività punti 1	Max 2 punti
P.N.S.D.Partecipazione al	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 2	

### Istanze – Procedure di selezione – Incarico

- Le istanze dovranno pervenire esclusivamente brevi manu, ed indirizzate al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Aiello del Sabato (AV) – Via Croce,1 – 83020 Aiello del Sabato (AV)**, secondo il modello allegato e corredate del curriculum vitae, entro e non oltre le ore 14,00 del 31/10/2017. Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura “Bando Selezione **Responsabile del controllo / Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano**
- – PON FSE: Inclusione Sociale e Lotta al Disagio – Annualità 2017-18”. Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale figura di supporto intende porre la propria disponibilità;

- Sulla base dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera;
- A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017 – MIUR AOODGEFID 0034815 -;

A parità di punteggio prevale la minore età.

### **Modalità di attribuzione**

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione scolastica provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 15 senza reclami scritti si procederà al conferimento della figura richiesta mediante lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del RUP. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente l'aspirante. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

### **Motivi di inammissibilità ed esclusione**

#### *Motivi di inammissibilità*

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

#### *Motivi di esclusione*

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione e sul curriculum vitae;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

### **Condizioni contrattuali e finanziarie**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2007. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2018.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto comprensivo di Aiello del Sabato(AV).

L'Istituto comprensivo di Aiello del Sabato(AV) prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, non supererà le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (Circolare n.2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi relativi all'area formativa).

**Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati:** € 17,50 l'ora

**Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano:** € 17,50 l'ora

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc, a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata anche mediante incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il docenti incaricati s'impegnano al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del loro incarico.

### **Tutela della privacy**

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico interno, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

### **Pubblicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'I.C. di Aiello del Sabato (AV)
- notifica al personale interno attraverso i referenti di plesso;
- pubblicazione sul sito [www.aielloscuole.gov.it](http://www.aielloscuole.gov.it)

### **Allegati**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato A1-A2 - Domanda

Allegato A2- Modello curriculum vitae in formato europeo

Il Dirigente scolastico  
*Prof.ssa Elena Casalino*  
*Firma autografa sostituita a*  
*mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2*  
*del decreto legislativo n.39/1993*



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale  
con sedi associate in Cesinali - San Michele di Serino - Santo Stefano del Sole  
Via Croce n.1 – 83020 Aiello del Sabato (AV) – Tel. 0825/666033-Fax 0825/1853930  
Cod. Fiscale 92088160640 – Cod. Meccanografico: AVIC88300E  
email: [avic88300e@istruzione.it](mailto:avic88300e@istruzione.it) – [avic88300e@pec.istruzione.it](mailto:avic88300e@pec.istruzione.it)

**Allegato A1 – PON 10862 – Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati**

Al Dirigente scolastico  
I.C. Aiello del Sabato (AV)

OGGETTO:AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DEL RESPONSABILE DEL CONTROLLO  
DELL'INTEGRITA' E DELLA COMPLETEZZA DEI DATI  
**PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-857 CUP H69G17000160007**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
in via/piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Titolo di studio \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso /a a partecipare all'avviso indicato in oggetto in qualità di **Responsabile del controllo dell'integrità e della completezza dei dati** del PROGETTO PON-FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-857 "Le buone prassi per il nostro successo formativo".



l sottoscritt dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

l sottoscritt autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31/12/1996 n.675.

Allega alla presente istanza:  *Curriculum vitae sottoscritto*;

In fede

-----



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AIELLO DEL SABATO**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad indirizzo musicale  
con sedi associate in Cesinali - San Michele di Serino - Santo Stefano del Sole  
Via Croce n.1 – 83020 Aiello del Sabato (AV) – Tel. 0825/666033-Fax 0825/1853930  
Cod. Fiscale 92088160640 – Cod. Meccanografico: AVIC88300E  
email: [avic88300e@istruzione.it](mailto:avic88300e@istruzione.it) – [avic88300e@pec.istruzione.it](mailto:avic88300e@pec.istruzione.it)

**Allegato A2 – PON 10862 – Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano**

Al Dirigente scolastico  
I.C. Aiello del Sabato (AV)

OGGETTO:AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DEL DOCENTE CON INCARICO DI  
SUPPORTO PER IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DEL PIANO  
**PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-857 CUP H69G17000160007**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
in via/piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Titolo di studio \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso /a a partecipare all'avviso indicato in oggetto in qualità di **Docente con incarico di supporto per il coordinamento e la gestione del piano** del PROGETTO PON-FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-857 "Le buone prassi per il nostro successo formativo".

   sottoscritt    dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

   sottoscritt    autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31/12/1996 n.675.

Allega alla presente istanza:  Curriculum vitae sottoscritto;

In fede

-----

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

[ **COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi** ]

Indirizzo

[ **Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese** ]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[ **Giorno, mese, anno** ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]