

# SIC/Procedura 01

<b>PROCEDURA DI SICUREZZA (nelle visite che prevedono trasferimenti soltanto a piedi)</b>
TIPOLOGIA ATTIVITA':..... .....
Luogo:.....Numero alunni.....
<b>Descrizione attività</b>
..... ..... .....
<b>Misure di Prevenzione</b>
<p>Effettuare una ricognizione del percorso per individuare gli eventuali rischi ( zone a forte traffico, incroci pericolosi, banchine sconnesse, marciapiedi mancanti, assenza di strisce pedonali)</p> <p>Fornire, preliminarmente ad ogni visita, agli alunni informazioni adeguate sugli obiettivi, i contenuti e il programma dettagliato.</p> <p>Dare informazioni chiare e precise sul percorso da effettuare con norme operative vincolanti</p> <p>Informare gli allievi sulle regole comportamentali da osservare in ogni fase ed in ogni luogo ( non spingere, non affrettarsi, non intralciare il cammino); far presenti le conseguenze di eventuali trasgressione delle regole sotto il profilo dell'incolumità propria e di altri.</p> <p>Informarli sugli indumenti e l'equipaggiamento necessario.</p> <p>In caso di situazioni metereologiche avverse avvertire che non sarà effettuato lo spostamento.</p>
<b>Misure di Protezione e D.P.I.</b>
<p>Collocarsi nella posizione più idonea rispetto al gruppo ( posizione scelta sulla base dell'esperienza) Svolgere un ruolo attivo ed intervenire immediatamente per far rispettare le procedure che venissero violate e per eliminare situazioni di pericolo.</p> <p>Prendere conoscenza dei piani di emergenza e delle vie di esodo relative alla..... ( località o luogo che si visita) e comportarsi in conformità all'occorrenza.</p> <p>Prendere la cassetta di pronto soccorso.</p> <p>Farsi accompagnare da un addetto al primo soccorso</p> <p>Utilizzare cappellini multicolori per l'identificazione del gruppo classe</p> <p>Utilizzare l'assistenza ( nelle visite che prevedono trasferimenti soltanto a piedi) dei volontari dell'Associazione "Genitori insieme"</p> <p>Conoscere i numeri di telefono per le diverse emergenze</p>
<b>Misure da adottare in caso di emergenza</b>
<p>Se, qualunque sia la situazione operativa, nel corso dell' attività si verificasse un incidente, il personale affidatario degli alunni presterà il primo soccorso; contemporaneamente si chiameranno il Pronto soccorso (118) o altre strutture sanitarie di pronto intervento e/o un medico presente in zona che possa intervenire con immediatezza.</p> <p>Si utilizzeranno i telefoni cellulari per eventualità varie</p>

**Il Datore di Lavoro**  
dott.ssa Elena Casalino

**Il Preposto**

**Il Responsabile Servizio P.P.**

<b>PROCEDURA DI SICUREZZA ( Attività motoria)</b>	
TIPOLOGIA ATTIVITA':.....	
Luogo:.....	Numero alunni.....
<i>Descrizione attività</i>	
.....	
.....	
.....	
<i>Misure di Prevenzione</i>	
<p>Effettuare una ricognizione degli spazi che vengono utilizzati per evidenziare i fattori di rischio ( parti sporgenti non protette, pavimentazione sconnessa, attrezzi rotti,ecc..)</p> <p>Informarsi sullo stato di salute degli alunni che dovranno segnalare immediatamente condizioni di malessere, anche momentaneo.</p> <p>Dare spiegazioni chiare e precise con norme operative vincolanti quando l'attività motoria comporta dei rischi.</p> <p>Evitare di far eseguire esercizi non confacenti all'età degli alunni e delle loro capacità.</p>	
<i>Misure di Protezione e D.P.I.</i>	
<p>Far effettuare l'attività motoria solo in presenza del docente</p> <p>Far utilizzare un abbigliamento idoneo per ogni tipo di disciplina sportiva e/o attività motoria (capi comodi ed igienici, scarpe ginniche stabili protettive con soles anti-sdrucchiolo, ginocchiere e protezioni se necessarie)</p> <p>Richiamare l'osservanza del regolamento della palestra</p> <p>Eeguire un accurato e specifico riscaldamento</p> <p>Far lavorare in modo ordinato utilizzando gli attrezzi indicati dal docente in uno spazio adeguato</p> <p>Vietare di lanciare attrezzi metallici o pesanti</p> <p>Non far appendere a sostegni a tralucci o a qualsiasi appendice od attrezzatura (canestri, pertiche, parallele etc.)</p> <p>Vietare di prendere iniziative autonome</p> <p>Vietare di utilizzare le attrezzature in modo improprio e senza l'autorizzazione del docente</p> <p>Far riporre gli attrezzi non più necessari</p> <p>Realizzare delle attività di recupero per evitare l' affaticamento eccessivo degli alunni.</p> <p>Far utilizzare, alla fine delle attività motorie, le normali abitudini igieniche.</p>	
<i>Misure da adottare in caso di emergenza</i>	
<p>In caso di malessere o di infortunio di lieve entità, il docente presente provvede a prestare una prima assistenza, chiama l'addetto al primo soccorso, se disponibile, che adotta le relative misure, provvede ad informare la famiglia, che deciderà se lasciare l'alunno a scuola o a provvedere a portarlo all'Unità di pronto soccorso.</p> <p>In caso di infortunio di grave entità, il docente provvede a telefonare immediatamente al Pronto Soccorso e informa tempestivamente i genitori.</p>	

**Il Datore di Lavoro**  
dott.ssa Elena Casalino

**Il Preposto**

**Il Responsabile Servizio P.P.**